



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कास्की

आ.व.२०८०/०८१ को वार्षिक कार्य सम्पादन विवरण

जिल्लामा शान्ति सुव्यवस्था र अमन चयन कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कार्य हो। यस कार्यालयका काम, कर्तव्य र अधिकारहरूलाई मूलतः स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ ले ब्यबस्था गरेको छ। संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट जिल्लास्तरमा हुने विकासका कार्यमा समन्वय र सहजीकरण एवम् स्थानीय र प्रदेश सरकारका कानुन कार्यान्वयनमा आवश्यक सहयोग पुऱ्याउने, विपद् व्यवस्थापन, आपूर्ति व्यवस्थापन एवम् वस्तु तथा सेवाको गुणस्तरीयताको सुनिश्चितता प्रदान गर्ने र उपभोक्ताको हित संरक्षणमा सरोकारवाला निकायविच उचित समन्वय गर्दै अनुमगन गर्ने, सेवा प्रवाहको अनुगमन गर्ने, प्रचलित कानूनमा तोकिएका विषयहरूमा न्याय निरूपण, आर्थिक अनियमितता एवम् भ्रष्टाचार नियन्त्रण जस्ता कार्यहरू सम्पादन गरी जिल्लामा सुशासनको प्रत्याभूतिका लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालयको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको छ।

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कास्कीले यस जिल्लालाई शान्ति, सुरक्षित र समुन्नत बनाउने दुरदृष्टि (vision) का साथ विधिको शासन स्थापनामा सघाउँ पुऱ्याउने सवै शान्ति सुरक्षाको अवस्थालाई सुदृढ बनाउँदै प्रभावकारी सेवा प्रवाहको माध्यमद्वारा सुशासनको प्रत्याभूति गर्ने लक्ष्यहरू (goals) लिएर काम गरिरहेको छ। यी लक्ष्यहरू प्राप्तिका लागि यस कार्यालयले सुरक्षा निकायहरूको समन्वयात्मक परिचालनद्वारा जिल्लामा शान्ति सुरक्षाको स्थितिलाई सुदृढ बनाउने, जिल्लामा विधिको शासन सुनिश्चित गर्ने, विपद्को एकीकृत र समन्वयात्मक व्यवस्थापन गर्ने, आपूर्ति व्यवस्थापनलाई चुस्त बनाउने, सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउने, मानव अधिकारको संरक्षण गर्ने र पारदर्शिता एवं जवाफदेहिता सुनिश्चित गर्ने उद्देश्य लिएको छ।

यस जिल्लामा भ्रमण गर्नु हुने अतिविशिष्ट तथा विशिष्ट व्यक्तिहरूको भ्रमण व्यवस्थापन, जिल्लाको शान्ति सुरक्षा अमन चयन कायम गर्नुगरीएका विभिन्न प्रयासहरू र राजनीतिक दलहरू एवम् सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्था बीच समन्वय, विकास योजनामा आवश्यक समन्वय, सहयोग तथा सहजीकरण लगायत यस कार्यालयबाट गत आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा भए/गरिएका कार्यहरूको विवरण निम्नानुसार रहेको छ।

तपश्चिल

क) प्रशासन शाखा		आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
१	संस्था दर्ता	२०७	२३७
२	संस्था नवीकरण	१३१९	१३३६
३	नाबालक परिचय (जिल्ला प्रशासन र इलाका प्रशासन)	१२५३	१४४८
४	विवाह दर्ता (शुरु तथा अरु)	०	०
५	ठाडो जजुरी	२९४	५१०
६	पत्रपत्रिका दर्ता	५	१
७	छापाखाना दर्ता	०	०
८	विविध सिफारिस दलित, जनजाती आदि	६७४	७८६
९	तिव्वतीयन शरणाथीको परिचयपत्र नवीकरण	४४३	३५०
१०	शरणाथीको लागि यात्रा अनुमति पत्र सिफारिस	२३	३५
११	शरणाथीको लागि बर्हिगमन सिफारिस	०	०
१२	हातहतियार नवीकरण	४०२	३५३
१३	हातहतियार नामसारी	१५	२
१४	भु.पु. सैनिक पेन्सन सिफारिस	१६७९	११०८
१५	डिस्को, डान्स, दाहोरी दर्ता	०	०

ख) नागरिकता शाखा

नयाँ अधिकृत कास्की

क्र.सं.	विवरण	आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
१	बंशजको आधारमा नयां नागरिकता वितरण (इ.प्र.का. लेखनाथ सहित)	११२१९	१९१५६
२	प्रतिलिपी नागरिकता वितरण (इ.प्र.का. लेखनाथ सहित)	८९९३	१०६९५
३	बैवाहिक अंगिकृत नागरिकता वितरण	११	१४
४	नेपाली नागरिकता परित्याग	२०	७५
५	नेपाली नागरिकता पून प्राप्ति	०	०
६	नेपाली नागरिकता रद्द	३५	९

ग) राहदानी शाखा

क्र.सं.	विवरण	आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
१	विद्युतीय राहदानी इन्रोल (इ.प्र.का. लेखनाथ सहित)	२५,७२८	१९,९३२
२	डूत सिफारिस (राहदानी विभागमा सिफारिस) (इ.प्र.का. लेखनाथ सहित)	१९४	१२७
३	राहदानी वितरण(इ.प्र.का. लेखनाथ सहित)	१७,६६३	२१,५३३
४	वितरण हुन बांकी राहदानी (निवेदकहरु लिन नआएको)	८,०६५	१,१४७
५	राहदानी बन्न बांकी (Processing)	१,३२५	१,६०१

घ) लेखा शाखा (राजश्व तर्फ)

क्र.सं.	विवरण	आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
१	संस्था दर्ता र नवीकरण समेत	२,४१८,०७५।००	२,१८२,३३५.००
२	परीक्षा शुल्क	(२,२५०.००
३	हातहतियार (नवीकरण, नामसारी)	५,४४२,९१५।००	३,६८३,३००.००
४	राहदानी दुस्तुर	१०७,२०७,५०२।००	१०५,७८६,०००.००
५	अन्य प्रशासनिक दुस्तुर	३५,७००।००	४२८,२५८.००
६	न्यायीक दण्ड जरिवाना र जफत	१,८७४,४२३।००	१,९९०,३२०.००
७	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत	२०५,०००।००	५९७,०३४.००
८	वेरजु असुली	५,०२६,२३७।००	७६३,०१८.००
९	सरकारी सम्पत्ति विक्रीबाट (सामान लिलाम)	०	२६,७५०.००
जम्मा		१२२,२०९,८५२।००	११४,६५९,२६५.००

घरौटी तर्फ

क्र.सं.	विवरण	आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
१	घरौटी आय	७,८८७,३१३।००	९,५३५,१०५।००
२	घरौटी खर्च (फिर्ता)	१,५३५,०७१।००	३,९१२,७३१।००
३	घरौटी खर्च (सदरस्याहा)		५३१,९८२।००
४	गत वर्षको बांकी घरौटी	२०,६६५,०१६।६७	२५,८७३,६१८।६७
५	घरौटी बांकी	२५,७५९,११८।६७	३०,९६४,०१०।६७
लेखा शाखा (व्यय)		४६,४२४,१३५।३४	४,४४४,७१३।००

दैवी प्रकोप तथा द्वन्द्व व्यवस्थापन तर्फ

क्र.सं.	विवरण	आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
१	दैवी प्रकोप (आगजनी, चट्याङ, वर्षा, बाढी पहिरो)	१,५६१,०००.००	२,५४२,०००.००
२	आर्थिक सहायता (बेपत्ता र घाइते)	०	-
३	द्वन्द्व पीडित/विस्थापित परिवारलाई राहतर जिवन निर्वाह भत्ता वितरण ।	८०,४००.००	८०४,०००.००

कार्यालय तर्फ:

क्र.सं.	विवरण	आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
	पुजीगत तर्फ कुल खर्च	२७,१३१,०३४.००	१,६९२,०३३.००
	चालु तर्फ कुल खर्च	३४,१४१,९६९.२०	३४,८८७,५२०.००
जम्मा		६१,२७३,००३।२०	३६,५७९,५५३.००

च) बजार अनुगमन तथा नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य

क्र.सं.	विवरण	आ.व.२०७९/८०	आ.व.२०८०/८१
---------	-------	-------------	-------------

अधिकाधिक

आसकीय अधिकृत

१	कसर उद्योग	३	५
२	कृषि फलफुल तथा तरकारी पसल	७	३
३	मासु पसल	८	४
४	खाद्य पसल/खाद्य उद्योग	८१	१२७
५	खाद्य नमूना संकलन	२	७
६	अस्पताल (स्वास्थ्य केन्द्र)	०	०
७	गुणस्तर (सुन)	१	०
८	हार्डवेयर	५	२
९	पानी उद्योग	५	७
१०	होटल/ रेस्टुरेण्ट	२५	४२
११	एथोभेट/ कृषि सामग्री	०	७
१२	पेट्रोल पम्प, ग्यास उद्योग/विक्रेता	१२	६
१३	दुग्ध उद्योग	०	०
१४	डक तराजु / ट्यान्की मिटर	१५	२६
१५	लागू औषध पुनस्थापना केन्द्रको अनुगमन	१३	१८
१६	कस्मेटिक	३	०
१७	अन्य	०	०
कुल जम्मा			२५४

छ) कार्यालय अनुगमन

१	समय समयमा जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयहरूको छड्के अनुगमन गरिएको	४ पटक
२	कारागार निरीक्षण	५ पटक
३	आयोजना अनुगमन	१८ पटक
ज)	बैठक:- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको (DDMC) बैठक १० पटक, जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक ३५ पटक, अन्तर जिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक ५ पटक, राजनैतिक दलसँग समन्वय बैठक ७ पटक, सूचना अधिकारी ४ पटक, राजमार्ग अवरोध हटाउने सुरक्षा कार्यविधि २०७५ बमोजिम जिल्ला स्तरीय सडक सुरक्षा अवरोध हटाउने समितिको बैठक ४ पटक, विकास आयोजना समन्वय सहजिकरण बैठक २३ पटक र विविध बैठक ४२ पटक बसी आवश्यक कार्यहरू सक्रियताका साथ सम्पन्न गरिएको ।	



२०८१/३/३९
प्रशासकीय अधिकृत